

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

別添様式2

公表日: R2年 3月28日

事業所名: 星陵台児童発達支援教室バンビ

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	目的に応じた活動が行える様に確保しております。	はい 7人 どちらともいえない 3人 いいえ 0人 わからない 1人 *十分だと思います。 *少し狭い様に思いますが、上手く空間を利用されていると思います。	
	2 職員の適切な配置	児童一人一人の個別支援が行えるように規程以上の職員数を配置しております。貴重なご意見ありがとうございます。現在在籍しております職員のほとんどが有資格者となっております。また、職員の専門性を高める為施設内外での研修を実施し、日々スキルアップに努めております。	はい 9人 どちらともいえない いいえ 0人 わからない 2人 *1人1人に付いていていいと思います。 *職員の数には十分足りていると思います。職員の方々の専門性は把握していないので適切かどうかわかりません。	
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	安全面に配慮して児童が活動に取り組みやすい設備を心掛けております。	はい 10人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 1人	
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日清掃後、除菌を行い感染症予防の為、各部屋に除菌薬を設置しております。	はい 10人 どちらともいえない いいえ 0人 わからない 1人	
1	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	定期的にミーティングやケアカンファレンスを行い、業務の遂行状況の確認や振り返りを行っています		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
業務改善	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	発達支援センターから巡回支援に来て頂き改善点等のご指導をして頂きました。		
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	内部研修を定期的に行い資質向上に努めております。		
適切な支援の提供	1 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	保護者への聞き取りや児童自身への聞き取りを行い計画を作成しております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 子供に合った課題を細かく考えられて作成されていると思います。	
	2 子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	状況に応じた目標設定を定め作成しております。		
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	目標に合わせて個々に適した支援内容を記載しえております。		
	4 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	支援計画の目標達成を目指す為に小目標を定め、スモールステップからステップアップで出来る様に日々努めております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
適切な支援の提供 （続き）	5 チーム全体での活動プログラムの立案	各職員の専門性を活かしてのプログラムの立案をしております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人 いつも色々な歌や体操を、本人が家で披露してくれます。	
	6 平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	その日に応じた支援ができる様に組み立てております。		
	7 活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	児童が楽しく取り組めるように活動内容は日々違ったものを取り入れております。また、固定化しないようにプログラム担当職員もその日に応じて変更しています。		
	8 支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	活動プログラム進行等、その日の利用児童に応じて役割分担をしております。		
	9 支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	送迎終了後、職員一同で児童一人一人の振り返りと考察をし、情報共有を致しております。		
	10 日々の支援に関する正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	毎日児童一人一人の記録を記入し、支援内容の確認を致しております。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	11 定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	定期的モニタリングを実施し、支援計画を見直しております。		
関係機関との連携	1 子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議へり参画	幼稚園や保育園の担任の先生やその他利用施設の担当の方等と話し合い支援内容の確認をし、情報共有を致しております。		
	2 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施			
	3 (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備			
	4 児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	幼稚園や保育園、小学校への情報共有を保護者を通して行っております。		
	5 放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供、			

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	上記にも記入致しましたが、発達支援センターからの巡回支援に来て頂き、各職員の専門性を高めております。		
	児等発達支援の場合の保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	当事業所に通われている事をオープンにしている児童もいるので、交流会等は実施しておりません。	はい 0人 どちらともいえない 2人 いいえ 2人 わからない 7人	
	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	上記の通りです。	活動の中で他園と交流する機会はありませんが、認定こども園に通園しているので、そこで交流は出来ています。	
1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	支援内容や利用者負担等のご説明はしっかりとさせて頂いております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人	
	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	保護者や児童の思いを反映できる様に支援計画・支援内容を作成しております。出来上がった計画をもとに支援内容のご説明もさせて頂いております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人	
	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	課題に応じて、ご家庭での取り組みも立案させて頂いております。	はい 4人 どちらともいえない 2人 いいえ 1人 わからない 4人	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
保護者への説明責・連携支援	4	子どもの発達の状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	連絡帳等を通して日々の様子を共有しております。	はい 10人 どちらともいえない いいえ 1人 わからない *連絡ノートに質問に答えて頂いたり、ご指導頂けるので助かっております。 *利用した際の出来た事についてのお知らせはあるが、出来なかった事についてはない。	貴重なご意見ありがとうございます。今後は出来た事、出来なかった事を明確にして保護者の皆様にはお伝えしていくことを努めます。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	ご相談があればその都度対応させて頂いておりますので、お気軽にご相談下さい。	はい 8人 どちらともいえない 0人 いいえ 2人 わからない 1人 *家庭で取り組んだほうがいい事を伝えて欲しい。 *10月からの利用なのでどのような形で面談が行われているのかわかりませんが、半年に1度くらいのスパンで面談して頂けたらいいと思います。 *こちらから気になる事があれば、随時面談の場を設けて頂いています。	沢山の貴重なご意見ありがとうございます。保護者の皆様からのご相談や面談のご希望窓口が分かりにくい事につきまして大変申し訳ございませんでした。今後は相談窓口のご案内を定期的にお知らせ致します。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	上記にも記入致しましたが、通われている事をオープンにしていない児童もいるので実施しておりませんが今後検討したいと思います。	はい 1人 どちらともいえない 1人 いいえ 6人 わからない 3人 *療育に通所する子を持つ友人、知人がいないので、その様な会があれば参加してみたいです。	
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	職員間の報告・連絡をしっかりと行い、迅速に対応したいと思います。	はい 5人 どちらともいえない いいえ 0人 わからない 6人 *特に苦情を申し上げた事がないので対応についてはわかりませんが、日頃のやり取りを見ると迅速に対応して下さると思います。	
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	児童や保護者との情報共有やコミュニケーションを日々心掛けております。	はい 10人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 1人	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
	9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	日々の様子はブログで公開致しております。また、行事予定等もご連絡致しております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人	
	10	個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報の取り扱いについては、職員一同厳重に管理しております。	はい 11人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 0人	
非常時等の対応	1	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルにつきましては毎年内部研修を行い策定致しております。	はい 7人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 4人 重要事項説明書に記載されておりますが、防犯等記載のないものもあります。口頭で説明して下さってありましたらこちらの聞き漏れです。	貴重なご意見ありがとうございます。今後、各種マニュアルを何らかの形で公表出来ればと考えております。
	2	非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	非常災害の発生に備え警備会社と契約し、職員間での情報共有も致しております。	はい 2人 どちらともいえない 0人 いいえ 0人 わからない 9人 重要事項説明書に訓練についての記載があります。実際に訓練が行われているかまでは確認していないのでわかりません。	貴重なご意見ありがとうございます。今年度より、訓練の様子をブログにてお知らせ致しておりますのでご確認いただけますと幸いです。
	3	虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	毎年、虐待防止についての内部研修を実施致しております。		
	4	やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明・了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	やむを得ず身体拘束を行わなければならない状況や行うおそれのある児童がいないので記載しておりません。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	食物エネルギーのある児童については、こちらでご用意できるおやつの中から除去したものを提供するかご持参頂いております。	/	
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハットノートを作成して職員間で共有しております。	/	